

# (公財)とよなか国際交流協会 契約職員募集

## I 募集要項

1. 募集職員 契約職員1名(事業担当)
  2. 応募資格 2018年4月1日から勤務でき、以下の条件を満たす方。
    - 1) パソコンでワード・エクセルが使用できる方。
    - 2) 協調性を持ち、多くの人との協働に積極的に取り組める方
  3. 応募要領
    - ①履歴書(JIS規格使用、顔写真貼付)
    - ②職務経歴書(自由書式)
    - ③作文:テーマ  
「豊中における国際交流と多文化共生について」  
(400字詰原稿用紙1~2枚程度)
  4. 申込み期間 2018年2月15日(木)~3月8日(木)15時必着。  
【受付時間:8時45分~17時15分、休館日:毎週水曜日】
  5. 選考方法 一次 書類選考(結果は文書で通知します。)  
二次 面接(2018年3月13日午後2時から)
- ★応募書類は返却いたしません、責任を持って廃棄させていただきます。

## II 雇用条件

1. 雇用期間 2018年4月1日~2019年3月31日(試用期間6か月)
2. 勤務場所 とよなか国際交流センター(大阪府豊中市玉井町1-1-1-601)
3. 業務内容
  - 1) 担当事業の企画及び運営、その他事業運営に必要な業務  
(主として、子どもや大人の国際理解に関する事業、留学生との交流事業等の業務を予定。)
  - 2) その他必要な業務(利用者応接・電話受付等)
4. 勤務日・時間 週5日勤務。(A勤・B勤のシフト制)
  - ・A勤:午前8時45分~午後5時15分(うち1時間休憩)
  - ・B勤:午前11時45分~午後8時15分(うち1時間休憩)
5. 休日 原則週2日(毎水曜日とその週の内で別途指定する1日)及び祝日の日数分
6. 時間外勤務・休日出勤 有り
7. 休暇 年次有給休暇、夏季休暇、12月29日~1月3日
8. 賃金
  - 1) 基本給 月額172,700円(月給制:昇給有り)
  - 2) 諸手当
    - ①通勤手当 上限月額22,000円  
(通勤距離が2km以上の場合に交通手段に応じて支給)
    - ②時間外手当 有り
  - 3) 賞与 年2回支給
9. その他 社会保険有り(健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険)